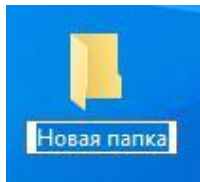



# ПАМЯТКА ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ЗАДАНИЯ ПО ПРЕДМЕТАМ НА ВРЕМЯ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Формируем задание (учебник электронный, презентация, конспект лекций, тест и др.) для студентов в папке на рабочем столе.

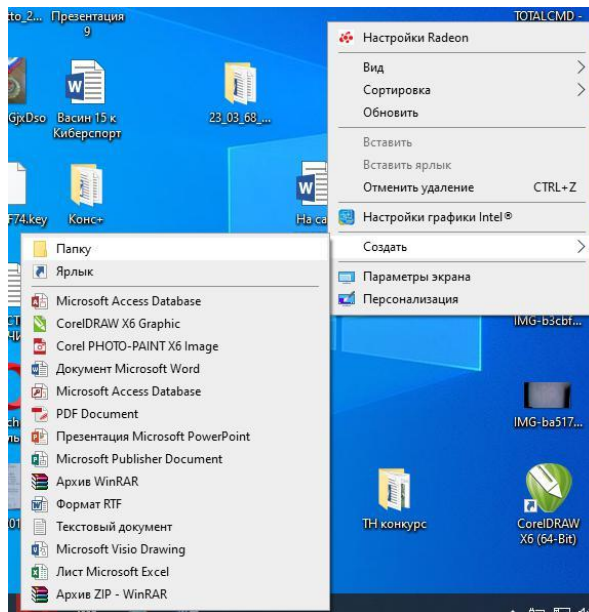
## Технология создания папки:

Правая кнопки мыши на рабочем столе – выбираем «СОЗДАТЬ» - выбираем «ПАПКУ».



На рабочем столе появляется  и пишем название папки.

Папку называем по следующему принципу: (на примере группы 11М по предмету Информатика)



## 23\_03\_11М\_Информатика

Где **23\_03** – число и месяц материала на который нужно разместить на сайте **\_11М** - номер группы, согласно расписания.

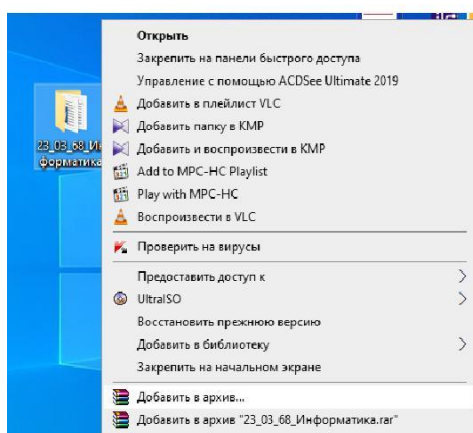
**\_Информатика** – предмет, согласно расписания.

Нижнее подчеркивание обязательно, чтобы отделить дату, номер группы и предмет.

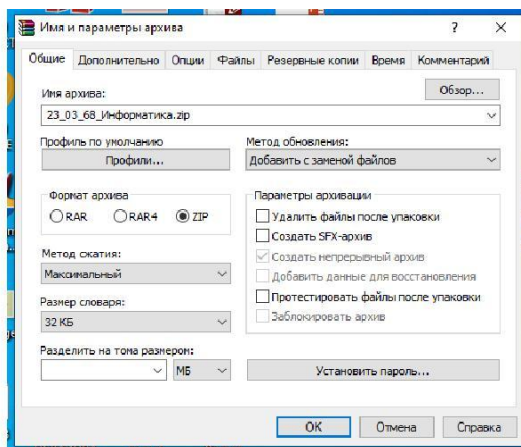
2. Наполняем папку материалами. В задании обязательно внизу размещаем адрес электронной почты для обратной связи обучающегося с преподавателем (например [Olga.Stepanova.66@inbox.ru](mailto:Olga.Stepanova.66@inbox.ru)).
3. Производим архивацию папки с заданием – делается при наличии архиватора Winrar, Winzip или 7-zip.

## Технология работы:

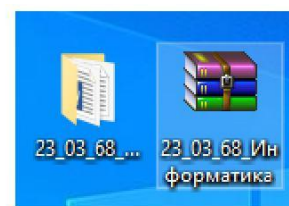
Правая кнопка мыши на папке **23\_03\_11М\_Информатика** и выбираем «ДОБАВИТЬ В АРХИВ»(3) - выбираем rar (4) и нажимаем кнопку «ОК». Появится Файл **23\_03\_11М\_Информатика.rar** (5)



3



4



5

Файл **23\_03\_68\_Информатика.rar** отправить на почту [distant.pkppik16@yandex.ru](mailto:distant.pkppik16@yandex.ru) для размещения на сайте колледжа